

УТВЕРЖДЕНО
Решением Наблюдательного совета
АНО «НПЦ БАС РО» (Протокол № 1 от
«12» 11 2024 года)

**Положение
о резидентах и резидентной политике
автономной некоммерческой организации
«Научно-производственный центр беспилотных авиационных
систем Ростовской области»**

Ростов-на-Дону
2024

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Цели и принципы резидентной политики	5
3. Подача заявки на присвоение статуса Резидента	6
4. Экспертный совет. Оценка проекта Претендента	8
5. Присвоение статуса Резидента	10
7. Отчетность и контроль деятельности Резидента	11
8. Прекращение статуса Резидента	11
Приложение 1	13
Приложение 2	15
Приложение 3	17
Приложение 4	20
Приложение 5	22
Приложение 6	23

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в рамках национального проекта «Беспилотные авиационные системы», в соответствии с государственной программой Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 328, методическими рекомендациями по созданию научно-производственных центров беспилотных авиационных систем в субъектах Российской Федерации (приложение к протоколу заседания президиума Правительственной комиссии по вопросам развития беспилотных авиационных систем - проектного комитета национального проекта «Беспилотные авиационные системы» от 8 декабря 2023 г. № 23пр), региональной программой развития беспилотных авиационных систем на территории Ростовской области на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Ростовской области от 07.11.2023 № 1076.

1.2. Основные понятия:

беспилотные авиационные системы (БАС) - комплекс взаимосвязанных элементов, включающий в себя одно или несколько беспилотных воздушных судов, средства управления и контроля за их полетом, а также средства осуществления взлета и посадки беспилотных воздушных судов;

беспилотное воздушное судно (БВС) - воздушное судно, управляемое, контролируемое в полете пилотом, находящимся вне борта такого воздушного судна;

научно-производственный центр - технологическая инфраструктура, представляющая собой совокупность объектов недвижимого имущества и оборудования, необходимых для осуществления научно-технической деятельности или инновационной деятельности, используемая для реализации мероприятий по разработке, испытанию, сертификации, производству и выводу на рынок беспилотных авиационных систем;

АНО «НПЦ БАС РО» - автономная некоммерческая организация «Научно-производственный центр беспилотных авиационных систем Ростовской области», осуществляющая управление и (или) эксплуатацию, техническое и санитарное содержание научно-производственного центра беспилотных авиационных систем, обладающая необходимыми ресурсами, технологиями и компетенциями для реализации проектов по разработке, испытанию, производству, выводу на рынок и развитию беспилотных авиационных систем и их комплектующих, развитию смежных отраслей;

имущественный комплекс - совокупность земельных участков, зданий, сооружений, оборудования и инвентаря, которыми АНО «НПЦ БАС РО» владеет на правах собственности или аренды, а также объекты инфраструктуры и недвижимого имущества технопарков, особых экономических зон, индустриальных парков, инновационных научно-технических центров, территорий опережающего развития;

контрактное производство — оказание услуг (выполнение работ) по разработке, производству, проведению испытаний БАС, их компонентов и комплектующих на базе

имущественного комплекса АНО «НПЦ БАС РО» в интересах Резидента на основании и в соответствии с условиями заключенного с Резидентом договора контрактного производства;

резидент научно-производственного центра (Резидент) - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, занимающиеся выполнением научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических работ, а также производством продукции, компонентов и комплектующих в области беспилотных авиационных систем, средств защиты от противоправного применения беспилотных авиационных систем, заключившее договор аренды и/или контрактного производства с научно-производственным центром в целях разработки и производства беспилотных авиационных систем, их компонентов и комплектующих. Договор аренды может быть заключен на объекты технологической инфраструктуры, входящие в состав АНО «НПЦ БАС РО»;

соглашение о реализации мероприятий по разработке, испытанию, сертификации, производству и выводу на рынок БАС в рамках проекта, реализуемого в АНО «НПЦ БАС» РО (Соглашение) - соглашение, заключаемое между Резидентом и АНО «НПЦ БАС РО» на основании решения Экспертного совета для реализации мероприятий по проекту Резидента в рамках АНО «НПЦ БАС РО»;

претендент на получение статуса Резидента (Претендент) - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, занимающееся выполнением научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических работ, а также производством продукции, компонентов и комплектующих в области беспилотных авиационных систем, средств защиты от противоправного применения беспилотных авиационных систем, подавшее Заявку на присвоение статуса Резидента;

экспертный совет - коллегиальный орган, созданный с целью осуществления оценки проектов Претендентов, поданных с целью соискания статуса Резидента, и подготовки заключений о признании целесообразности присвоения статуса Резидента, а также принятия решений об отзыве статуса Резидента у действующих Резидентов.

- 1.3. Настоящее Положение определяет цели и принципы резидентной политики, порядок присвоения и утраты статуса резидента научно-производственного центра испытаний и компетенций в области развития технологий беспилотных авиационных систем, направления деятельности резидентов, меры поддержки резидентов, принципы и порядок ведения деятельности резидентами в рамках АНО «НПЦ БАС РО».

- 1.4. Целью создания АНО «НПЦ БАС РО» является формирование научно-производственной инфраструктурной среды для реализации мероприятий по разработке, испытанию, производству, выводу на рынок и развитию беспилотных авиационных систем, развитию смежных отраслей.
- 1.5. В состав АНО «НПЦ БАС РО» входят следующие модули:
- центр коллективного пользования;
 - дополнительная инфраструктура АНО «НПЦ БАС РО», в т.ч. соревновательная, учебная, образовательная инфраструктура, объекты недвижимого имущества административного назначения.
- 1.6. В состав технологической инфраструктуры АНО «НПЦ БАС РО» входят:
- объекты инфраструктуры и недвижимого имущества на территории технопарка электронной промышленности «Бештау»;
 - объекты инфраструктуры и недвижимого имущества инновационного научно-технического центра ФГБОУ ВО «Донской Государственный Технический Университет».

2. Цели и принципы резидентной политики

- 2.1. Цель резидентной политики АНО «НПЦ БАС РО» - привлечение Резидентов и реализация в интересах Резидентов комплекса мероприятий, направленных на разработку, испытание, сертификацию, производство и вывод на рынок беспилотных авиационных систем.
- 2.2. Резидентная политика АНО «НПЦ БАС РО» ориентирована на мероприятия проектов, находящихся на следующих стадиях развития:
- проекты на начальной стадии реализации (создание прототипа, опытного образца, промышленного образца);
 - проекты на стадии внедрения на рынок, роста и продвижения (запуск производства и продаж, производство, продажи, выход на проектную мощность);
 - проекты на стадии расширения (расширение производства, освоение новых рынков).
- 2.3. В целях организации совместного сотрудничества и взаимодействия Резидентов между собой, а также с АНО «НПЦ БАС РО», научно-производственными компаниями в сфере БАС, учреждениями науки и образования, институтами поддержки предпринимательства и институтами развития, органами власти и местного самоуправления, профессиональными сообществами, финансовыми институтами и прочими заинтересованными сторонами в АНО «НПЦ БАС РО» создается особая среда, оптимальная для успешной реализации мероприятий по разработке, испытанию, сертификации, производству и выводу на рынок БАС.

- 2.4. Статус Резидента дает право на пользование услугами (работами), оказание (выполнение) которых обеспечивается АНО «НПЦ БАС РО» на договорной основе.
- 2.5. В целях оказания услуг (выполнения работ) в интересах Резидентов АНО «НПЦ БАС РО» использует собственные ресурсы и возможности, а также, при необходимости, третьих лиц, обладающих необходимыми компетенциями.
- 2.6. Стоимость услуг (работ), оказываемых (выполняемых) на платной основе, формируется АНО «НПЦ БАС РО» исходя из себестоимости работ/услуг, амортизации и расходов на эксплуатацию оборудования и (или) недвижимого имущества.
- 2.7. Оказание услуг (выполнение работ) в интересах Резидента может осуществляться в рамках договора аренды и/или контрактного производства.

3. Подача заявки на присвоение статуса Резидента

- 3.1. Для присвоения статуса Резидента юридическое лицо или индивидуальный предприниматель должны соответствовать следующим требованиям:

- юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных компаний в совокупности превышает 25 процентов;
- юридическое лицо или индивидуальный предприниматель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;
- юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- у юридического лица отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджеты всех уровней субсидий, грантов, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетами всех уровней;
- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) юридического лица.

- 3.2. АНО «НПЦ БАС РО» публикует бессрочное информационное сообщение о приеме заявок на присвоение статуса Резидента (далее - Заявка) на официальном сайте АНО «НПЦ БАС РО» в сети Интернет. Заявки подаются Претендентами на адрес электронной почты АНО «НПЦ БАС РО» BPLA-RO@YANDEX.RU
- 3.3. Заявка включает в себя следующие документы:
- заявление о присвоении статуса Резидента по форме, установленной в Приложении 1 к настоящему Положению;
 - анкету Претендента, оформленную по форме, установленной в Приложении 2 к настоящему Положению;
 - проект по форме, установленной в Приложении 3 к настоящему Положению;
 - копии учредительных документов юридического лица/копию паспорта физического лица (для индивидуального предпринимателя);
 - копию/оригинал доверенности на осуществление действий от имени Претендента в случае, если от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя действует лицо, не обладающее правом действовать без доверенности;
 - оригинал справки ИФНС об исполнении налогового плательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (код по КНД 1120101), заверенный оттиском печати налогового органа или МФЦ, по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки;
 - сведения (справка) о наличии/отсутствии у Претендента соглашений на получение субсидий, грантов, займов, бюджетных инвестиций на реализацию комплекса мероприятий, направленных на разработку, испытание, сертификацию, производство и вывод на рынок беспилотных авиационных систем по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты подачи Заявки;
 - справку о том, что организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ, подписанную руководителем организации и заверенную печатью организации;
 - сведения (справки), указанные в пункте 3.1 настоящего Положения;
 - справку о том, что заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.4. АНО «НПЦ БАС РО» обеспечивает прием и регистрацию Заявок, проводит проверку полноты и правильности оформления Заявки, а также проверку соответствия Претендента условиям, указанным в пункте 3.1. настоящего Положения (далее - Условия) в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней со дня подачи Заявок.
- 3.5. В случае представления Претендентом неполного комплекта документов, а также документов, оформление которых не соответствует требованиям настоящего Положения, АНО «НПЦ БАС РО» в сроки, установленным пунктом 3.4 настоящего Положения, направляет Претенденту уведомление с приложением перечня недостающих документов или документов, оформление которых не соответствует установленным требованиям. Если Претендент не соответствует Условиям, то АНО «НПЦ БАС РО» направляет Претенденту уведомление с описанием выявленных несоответствий.
- 3.6. Если в течение установленного в уведомлении срока соответствующие документы не будут представлены, или Заявка не будет приведена в соответствие с Условиями, или Претендент не соответствует Условиям, то Заявка остается без рассмотрения.

- 3.7. Если Претендент соответствует Условиям, а также представлен полный пакет документов в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Положения, то Заявка признается прошедшей проверку, что является основанием для проведения экспертизы проекта Претендента.

4. Экспертный совет. Оценка проекта Претендента

- 4.1. К компетенции Экспертного совета относятся:
- осуществление оценки проектов Претендентов на соответствие критериям;
 - принятие решений о целесообразности/нецелесообразности присвоения статуса Резидента;
 - принятие решений об отзыве статуса Резидента у действующих Резидентов на основании информации от АНО «НПЦ БАС РО», содержащей сведения о наличии оснований для отзыва.
- 4.2. Экспертный совет формируется из представителей:
- органов государственной власти Ростовской области, в компетенцию которых входит координация деятельности АНО «НПЦ БАС РО»;
 - АНО «НПЦ БАС РО»;
 - предприятий, имеющих опыт работы по основным направлениям деятельности АНО «НПЦ БАС РО»;
 - организаций инновационной инфраструктуры;
 - образовательных организаций;
 - венчурных и финансовых организаций;
 - представителей общественных организаций.
- 4.3. Состав Экспертного совета утверждается Наблюдательным советом АНО «НПЦ БАС РО» по представлению директора АНО «НПЦ БАС РО», членов Наблюдательного совета АНО «НПЦ БАС РО» и составляет не менее 7 (семи) человек. Председатель и заместитель председателя Экспертного совета назначаются Наблюдательным советом АНО «НПЦ БАС РО» из числа членов Экспертного совета.
- 4.4. Члены Экспертного совета участвуют в нем на добровольной безвозмездной основе.
- 4.5. Работа Экспертного совета организуется в форме заседаний или заочного голосования при представлении АНО «НПЦ БАС РО» на рассмотрение Экспертного совета Заявок от Претендентов, поступивших в АНО «НПЦ БАС РО». Очные заседания Экспертного совета проводятся в форме совместного присутствия или в форме видеоконференцсвязи. Дата и время определяются по представлению АНО «НПЦ БАС РО».
- 4.6. Заседание Экспертного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Экспертного совета.

- 4.7. Заседания Экспертного совета открывает и ведет Председатель Экспертного совета, а в его отсутствие - Заместитель председателя Экспертного совета. В случае равенства голосов, голос Председателя Экспертного совета (а в его отсутствие - Заместителя председателя Экспертного совета) является решающим. Подсчет голосов при голосовании производится Секретарем Экспертного совета, приглашаемым из числа сотрудников АНО «НПЦ БАС РО».
- 4.8. Подготовку материалов (проекты, формы заключений членов Экспертного совета, письма-приглашения для членов Экспертного совета) и (или) представление информации о наличии оснований для отзыва статуса Резидента осуществляет АНО «НПЦ БАС РО» и направляет их членам Экспертного совета в электронном виде на электронную почту не позднее 2 (двух) рабочих дней до даты проведения заседания или даты проведения заочного голосования Экспертного совета.
- 4.9. До даты проведения заседания или даты проведения заочного голосования члены Экспертного совета:
- осуществляют оценку проектов в соответствии с критериями оценки проектов, указанными в Приложении 3 к настоящему Порядку. По итогам проведения оценки проектов члены Экспертного совета принимают решения о целесообразности/нецелесообразности присвоения статуса Резидента и оформляют заключения об оценке проектов члена Экспертного совета в соответствии с Приложением 3 к настоящему Порядку;
 - осуществляют анализ информации о наличии оснований для отзыва статуса Резидента и принимают решения о наличии или отсутствии таких оснований. По итогам рассмотрения информации члены Экспертного совета оформляют заключения об отзыве статуса резидента АНО «НПЦ БАС РО» члена Экспертного совета в соответствии с Приложением 4 к настоящему Порядку.
- 4.10. Члены Экспертного совета передают заключения в АНО «НПЦ БАС РО» не позднее чем за 1 (один) рабочий день до даты проведения заседания или даты проведения заочного голосования Экспертного совета.
- 4.11. Решения Экспертного совета принимаются в соответствии с заключениями членов Экспертного совета и считается принятым, если более пятидесяти процентов членов Экспертного совета приняли решение о целесообразности присвоения статуса Резидента.
- 4.12. Решения Экспертного совета оформляются протоколом (далее - Протокол) (в котором указывается дата, время, место, повестка, состав членов Экспертного совета, принявших участие в заседании или в заочном голосовании, решения по каждому вопросу повестки, результаты голосования, особое мнение членов Экспертного совета (при наличии такового), который подписывается Председателем и Секретарем Экспертного совета.
- 4.13. При несогласии члена Экспертного совета с принятым решением он вправе изложить свое особое мнение по оцениваемому проекту в письменной форме, которое приобщается к протоколу.

- 4.14. В случае наличия (возможности возникновения) при рассмотрении проекта Претендента у члена Экспертного совета заинтересованности, такой член Экспертного совета до начала голосования информирует об этом председателя Экспертного совета и не принимает участия в голосовании по данному проекту.

5. Присвоение статуса Резидента

- 5.1. В случае принятия Экспертным советом решения о целесообразности присвоения Претенденту статуса Резидента АНО «НПЦ БАС РО» уведомляет Претендента о таком решении не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты подписания Протокола и направляет Соглашение по форме, установленной в Приложении 6 к настоящему Порядку.
- 5.2. В течение 1 (одного) месяца со дня уведомления Претендента о решении экспертного совета Претендент обязан заключить с АНО «НПЦ БАС РО» Соглашение.
- 5.3. В случае уклонения Претендента от заключения Соглашения, указанного в п. 5.2 настоящего Положения, без подтвержденных уважительных причин, одобренная Экспертным советом заявка Претендента может быть признана недействительной.
- 5.4. Со дня уведомления Претендента о решении экспертного совета Претендент вправе заключить договор аренды и/или договор контрактного производства (если такой договор не был заключен ранее).
- 5.5. Юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, с которым заключены указанные в п. 5.2 и п. 5.4 настоящего Положения Соглашение и договор аренды, и/или договор контрактного производства, присваивается статус Резидента, о чем вносится запись в Реестр резидентов в течение одного рабочего дня со дня подписания последнего по дате подписания документа, из указанных в п. 5.2. и 5.4. настоящего Положения.
- 5.6. Претендент приобретает статус Резидента с момента внесения его в Реестр резидентов.

6. Ведение Реестра резидентов

- 6.1. Исполнение обязанностей по формированию и ведению Реестра резидентов в электронном виде осуществляет АНО «НПЦ БАС РО». Реестр резидентов не размещается в открытом доступе на сайте АНО «НПЦ БАС РО».
- 6.2. Реестр резидентов содержит следующую информацию:
- полное, сокращенное (фирменное) наименование Резидента;
 - основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, иные сведения о Резиденте, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;
 - сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени Резидента;
 - наименование проекта;
 - направление деятельности Резидента;
 - номер, предмет, срок действия и дата заключенного между АНО «НПЦ БАС РО» и Резидентом договора аренды и/или договора контрактного производства;

- номер, срок действия и дата заключенного между АНО «НПЦ БАС РО» и Резидентом Соглашения;
- юридический и фактический адрес Резидента;
- контактная информация Резидента;
- дата и основание присвоения статуса Резидента;
- дата и основание прекращения статуса Резидента.

6.3. Внесение информации в Реестр резидентов подтверждается выпиской из Реестра.

6.4. АНО «НПЦ БАС РО» ежемесячно не позднее 5-го числа направляет в министерство промышленности и энергетики Ростовской области договоры аренды и/или договоры контрактного производства, заключенные в течение месяца, предшествующего отчетному.

7. Отчетность и контроль деятельности Резидента

7.1. Резидент предоставляет ежегодную отчетность в АНО «НПЦ БАС РО» в соответствии с Соглашением.

7.2. АНО «НПЦ БАС РО» анализирует отчетность Резидента в соответствии со следующими параметрами:

- соответствие фактических показателей деятельности по проекту показателям, предусмотренным дорожной картой проекта;
- достижения команды Резидента за отчетный период.

7.3. По итогам рассмотрения отчетности могут быть сделаны следующие выводы:

- об эффективности реализации проекта Резидента;
- о возможных мерах по повышению эффективности работы Резидента в рамках реализуемого проекта;
- о наличии оснований для лишения Резидента статуса Резидента.

7.4. Помимо ежегодной отчетности АНО «НПЦ БАС РО» имеет право дополнительно запрашивать в письменной форме необходимую информацию от Резидента, в том числе финансово-экономические показатели деятельности, в рамках своих полномочий и на основе запросов органов власти, а также других сторонних организаций.

7.5. АНО «НПЦ БАС РО» вправе использовать информацию, предоставленную Резидентами в отчетах, для формирования общей отчетности о своей работе и предоставления ее в обобщенном виде (без раскрытия первичной отчетности Резидента) контролирующим органам власти, органам статистики, государственным учреждениям, на основании официальных запросов от них.

8. Прекращение статуса Резидента

8.1. Статус Резидента прекращается в случае:

- подачи письменного заявления Резидента о добровольном отказе от статуса Резидента;
- прекращения Резидентом деятельности по реализации проекта;
- введения в отношении Резидента процедур ликвидации или банкротства;

- исключения Резидента из Единого государственного реестра юридических лиц, как недействующего юридического лица;
- при расторжении/истечении срока действия Соглашения и договора аренды и/или контрактного производства и незаключении в течение одного года нового договора аренды и/или контрактного производства или их пролонгации (продления на новый срок);
- при неисполнении Резидентом обязательств, предусмотренных Соглашением, заключенным между Резидентом и АНО «НПЦ БАС РО» (по решению Экспертного совета);
- при установлении факта недостоверности сведений, содержащихся в Заявке, поданной Претендентом, либо предоставляемых в составе отчетности АНО «НПЦ БАС РО» (по решению Экспертного совета).

8.2. В случае прекращения статуса Резидента АНО «НПЦ БАС РО» вносит соответствующую запись в Реестр резидентов с указанием даты внесения такой записи и основания прекращения статуса Резидента.

Приложение 1

к Положению о резидентах и резидентной политике
АНО НПЦ БАС РО

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о присвоении статуса резидента научно-производственного центра беспилотных
авиационных систем Ростовской области**

(наименование Заявителя - юридического лица, ФИО Заявителя - индивидуального предпринимателя)

именуем__ в дальнейшем «Претендент», просит присвоить статус резидента научно-производственного центра беспилотных авиационных систем Ростовской области для реализации проекта

(наименование проекта)

Претендент обязуется в рамках АНО «НПЦ БАС РО» вести деятельность *(выбрать нужное)*:

- производство промышленной продукции;
- научно-исследовательские, опытно-конструкторские, технологические работы;
- инновационную деятельность.

Настоящим заявлением Претендент подтверждает:

- вся информация, содержащаяся в заявлении и прилагаемых к нему документах, является достоверной;

- претендент не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

- претендент не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

- Претендент не возражает против доступа к предоставляемой информации членов Экспертного совета;

- Претендент ознакомлен с процедурой присвоения статуса Резидента и резидентной политикой АНО «НПЦ БАС РО»;

- Претендент дает согласие на обработку персональных данных с целью присвоения статуса Резидента и реализации проекта в рамках АНО «НПЦ БАС РО».

Приложения:

1. Проект;
2. Анкета;
3. Копии учредительных документов юридического лица/копия паспорта физического лица (для индивидуального предпринимателя);
4. Заверенная копия/оригинал доверенности на осуществление действий от имени Претендент в случае, если от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя действует лицо, не обладающее правом действовать без доверенности.

«» _____
(дата)

/ _____
(должность руководителя) (подпись,
расшифровка)

М.П.

Приложение 2
к Положению о резидентах и резидентной
политике АНО «НПЦ БАС РО»

АНКЕТА
претендента на получение статуса резидента АНО НПЦ БАС РО

Информация о Претенденте		
1.	Полное, сокращенное (фирменное) наименование юридического лица/ФИО индивидуального предпринимателя	
2.	Юридический адрес/адрес постоянной регистрации	
3.	Фактический адрес	
4.	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
5.	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
6.	Код причины постановки на учет (КПП)	
7.	Должность руководителя юридического лица	
8.	ФИО руководителя юридического лица	
9.	Официальный сайт (при наличии)	
10.	ФИО контактного лица (координатора проекта)	
11.	Телефон	
12.	E-mail	
13.	Сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (сведения об основном и дополнительных видах деятельности)	
14.	Вид промышленного производства (совокупность видов экономической деятельности), и (или) научно-технической деятельности, и (или) инновационной деятельности в целях освоения производства промышленной продукции и коммерциализации полученных научно-технических результатов с сфере БАС	
15.	Сведения о включении Претендента в отраслевые планы по гражданским секторам промышленности	
16.	Сведения об осуществлении Претендентом экспортной деятельности (если осуществляется, указать наименовании продукции и страны, в которые осуществляются экспортные поставки)	
17.	Среднесписочная численность сотрудников, чел.	
18.	Выручка за последний отчетный год, тыс. руб.	
19.	Сведения о наличии либо намерении заключить договор аренды и/или договор контрактного производства (указать вид договора, назначение и площадь объектов, срок аренды)	
20.	Является ли Претендент субъектом малого и среднего предпринимательства?	
21.	Является ли Претендент резидентом технопарка в сфере высоких технологий субъекта Российской Федерации? (если да, указать какого)	
22.	Включен ли проект Претендента в Перечень приоритетных инвестиционных проектов субъекта Российской Федерации?	
23.	Является ли Претендент резидентом особой экономической зоны? (если да, указать какой)	

24.	Является ли Претендент резидентом инновационных научно-технологических центров? <i>(если да, указать какого)</i>	
25.	Входит ли Претендент в реестр ИТ-компаний?	
26.	Входит ли Претендент в реестр организаций оборонно-промышленного комплекса?	
27.	Входит ли Претендент в реестр производителей радиоэлектронной продукции?	
28.	Получал ли Претендент финансирование от государственных и негосударственных институтов поддержки предпринимательства? <i>(если да, то укажите наименование института поддержки, год получения финансирования и объем полученных средств)</i>	

«» _____
(дата)

/

(должность руководителя)

(подпись, расшифровка)

М.П.

Приложение 3

к Положению о резидентах и резидентной политике
АНО «НПЦ БАС РО»

ПРОЕКТ

Наименование проекта: _____

Инициатор проекта: _____

Вид деятельности: _____

1. Информация о проекте

1.1. Срок (период) реализации проекта _____

1.2. Описание задачи или проблемы, на решение которой направлен проект.

1.3. Описание проекта, его суть. Описание продукта, научно-технической или инновационной деятельности.

1.4. Как продукт (продукция, технология, услуга) решает задачу или проблему.

1.5. Научно-техническая или технологическая новизна, уникальность разработки.

1.6. Конкурентные преимущества создаваемого продукта, и (или) технологии, и (или) ожидаемого результата научных исследований.

1.7. Стадия реализации проекта *(выбрать необходимое)*.

УГТ1: Основные принципы технологии изучены и опубликованы

УГТ2: Концепция технологии и/или ее применения сформулированы

УГТ3: Критические функции и/или характеристики подтверждены аналитическим и экспериментальным путем

УГТ4: Компонент и/или макет испытаны в лабораторном окружении

УГТ5: Компонент и/или макет испытаны в окружении, близком к реальному

УГТ6: Модель системы/подсистемы или прототип продемонстрированы в окружении, близком к реальному

УГТ7: Прототип системы продемонстрирован в условиях эксплуатации

УГТ8: Реальная система завершена и квалифицирована в ходе испытаний и демонстрации

УГТ9: Реальная система подтверждена путем успешной эксплуатации (достижения цели)

1.8. Социальная значимость проекта (

2. Маркетинг

2.1. Заказчики проекта, наличие договоров, соглашений (в том числе предварительных) с потребителями.

2.2. Предполагаемая доля рынка, которую планирует занять разрабатываемый продукт, обоснование прогноза и сроки достижения данной цели.

2.3. Планы выхода на зарубежные рынки, экспортный потенциал (указать страны, прогноз выручки на ближайшие годы).

2.4. Планируемые мероприятия по продвижению продукта (маркетинговые мероприятия).

3. Ресурсы. Реализуемость проекта

3.1. Какие НИОКР были проведены и/или планируются.

3.2. Состояние интеллектуальной собственности, которая лежит в основе реализации проекта: наличие патентов, лицензионных соглашений, заявок на патентование и т.п. (тип имеющейся интеллектуальной собственности, наименование и номер продукта интеллектуальной деятельности).

3.3. Доля импортных материалов/комплектующих/программных продуктов в готовом продукте (% от себестоимости)?

3.4. Команда, реализующая проект (ФИО, функции в проекте, образование, знания, опыт и достижения в сфере реализации проекта).

4. Реализация проекта в рамках АНО НПЦ БАС РО

4.1. В оказании каких услуг, выполнении работ, использовании имущества и/или оборудования в рамках АНО НПЦ БАС РО заинтересован Резидент? (укажите конкретные виды услуг, работ с учетом имеющейся материально-технической базы АНО НПЦ БАС РО)

«» _____

(дата)

(должность руководителя)

(подпись,
расшифровка)

Приложение 4

к Положению о резидентах и резидентной политике
АНО «НПЦ БАС РО»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОБ ОЦЕНКЕ ПРОЕКТА
Претендента на получение статуса резидента АНО НПЦ БАС РО
ЧЛЕНА ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА

(Ф.И.О.)

N п/п	Претендент	Название проекта	Критерии оценки проекта						Решение о целесообразности/нецелесообразности присвоения статуса Резидента АНО «НПЦ БАС РО» *
			Социальная значимость проекта (да/нет)	Предполагает разработку продукта (технологии), обладающего конкурентными преимуществами/или являющегося импортозамещающим (да/нет)	Проект теоретически реализуем и не противоречит основополагающим научным принципам (да/нет)	Возможность коммерциализации проекта (да/нет)	Наличие и компетентность команды для реализации проекта (да/нет)	Возможность оказания услуг/выполнения работ в интересах Претендента в рамках АНО «НПЦ БАС РО» (с учетом имеющейся материально-технической базы АНО «НПЦ БАС РО») (да/нет)	

*Решение о целесообразности может быть принято при одновременном выполнении следующих условий:

- по четырем и более критериям поставлена отметка «да»
- по критерию «Возможность оказания услуг/выполнения работ в интересах Претендента в рамках НПЦ БАС РО (с учетом имеющейся материально-технической базы НПЦ БАС РО) поставлена отметка «да»

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 5
к Положению о резидентах и резидентной политике
АНО «НПЦ БАС РО»

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОБ ОТЗЫВЕ СТАТУСА
резидента АНО НПЦ БАС РО
ЧЛЕНА ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА**

(Ф.И.О.)

« » Г.

п/п *	Резидент*	Название проекта *	Основания для отзыва статуса Резидента*	Основания для отзыва статуса Резидента присутствуют/отсутствуют (да/нет) **

**Информацию заполняет АНО «НПЦ БАС РО»*

*** Информацию заполняет Член экспертного совета*

(Подпись)

(Ф.И.О.)

ФОРМА

СОГЛАШЕНИЕ № _____

**о реализации мероприятий по разработке, испытанию, сертификации, производству
и выводу на рынок БАС в рамках проекта, реализуемого в научно-производственном
центре беспилотных авиационных систем АНО «НПЦ БАС РО»**

«___» _____ 20__ г.

Автономная некоммерческая организация «Научно-производственный центр беспилотных авиационных систем Ростовской области», именуемое в дальнейшем «АНО НПЦ БАС РО», в лице

_____,
действующего на основании _____, с одной

стороны, и _____,

именуемый в дальнейшем «Резидент», в лице _____,

действующего на основании _____, с другой
стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», и каждая по отдельности - «Сторона»,

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом Соглашения является реализация Резидентом в рамках АНО «НПЦ БАС РО» проекта: _____ (далее - проект).

1.2. Проект реализуется в соответствии с дорожной картой (далее - Дорожная карта) (приложение 1).

2. Порядок взаимодействия сторон

2.1. В целях реализации Соглашения АНО «НПЦ БАС РО» обязуется:

2.1.1. Предоставить Резиденту возможность пользования услугами (работами), оказание (выполнение) которых обеспечивается АНО «НПЦ БАС РО» в соответствии с условиями заключенных договоров, нормативно-правовых актов АНО НПЦ БАС РО;

2.1.2. Осуществлять контроль за исполнением Резидентом условий Соглашения.

2.1.3. Осуществлять мониторинг реализации проекта, указанного в пункте 1.1 Соглашения, и выполнения Резидентом Дорожной карты.

2.2. АНО «НПЦ БАС РО» имеет право:

- 2.2.1. Запрашивать необходимую для реализации Соглашения информацию от Резидента, в том числе о финансово-экономических показателях деятельности Резидента, в рамках своих полномочий по исполнению функции управления АНО «НПЦ БАС РО».
- 2.2.2. Использовать представленную Резидентом информацию, в том числе отраженную в Дорожной карте и отчетах о реализации проекта, при подготовке материалов о работе АНО «НПЦ БАС РО».
- 2.3. В целях реализации Соглашения Резидент обязуется:
 - 2.3.1. Реализовывать мероприятия проекта, указанного в пункте 1.1 Соглашения, в сроки и в соответствии с показателями Дорожной карты.
 - 2.3.2. Предоставлять в АНО «НПЦ БАС РО» Отчеты о реализации мероприятий проекта по форме согласно приложению 2 к Соглашению (далее - Отчет) не позднее 31 марта года, следующего за отчетным.
 - 2.3.3. Отчеты предоставляются Резидентами в АНО НПЦ БАС РО на бумажном носителе либо в виде скан-образов на официальный адрес электронной почты АНО НПЦ БАС РО.
 - 2.3.4. По запросу АНО «НПЦ БАС РО» предоставлять любую дополнительную информацию о деятельности, в том числе о финансово-экономических показателях деятельности. Информация по запросу должна быть представлена в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней, если иной срок (меньший или больший) не указан в запросе.
 - 2.3.5. В случае изменения данных о Резиденте, указанных в Реестре резидентов АНО «НПЦ БАС РО» (наименование, ИНН, адрес регистрации), а также о смене руководителя юридического лица, предоставлять в АНО «НПЦ БАС РО» информацию о внесенных изменениях с копиями документов, подтверждающих указанные изменения, в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня внесения данных изменений.
 - 2.3.6. В случае принятия Резидентом решения о прекращении деятельности по реализации проекта, указанного в пункте 1.1 Соглашения, в письменном виде уведомить об этом АНО «НПЦ БАС РО» в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия такого решения.
 - 2.3.7. Действовать добросовестно при установлении, осуществлении и защите гражданских прав и при исполнении гражданских обязанностей.

2.4. Резидент имеет право:

- 2.4.1. Со дня уведомления Претендента о решении экспертного совета Претендент вправе заключить договор аренды объектов технологической инфраструктуры, входящих в состав АНО «НПЦ БАС РО» или договор контрактного производства (если такой договор не был заключен ранее).
 - 2.4.2. Пользоваться услугами (работами), оказание (выполнение) которых обеспечивается АНО «НПЦ БАС РО» в соответствии с условиями заключенных договоров, локальных нормативно-правовых актов АНО «НПЦ БАС РО», а также в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.
 - 2.4.3. Направлять в АНО «НПЦ БАС РО» предложения по изменению состава, объемов и качества услуг (работ), оказание (выполнение) которых обеспечивается АНО «НПЦ БАС РО».
- 2.5. Стороны осуществляют иные права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3. Ответственность сторон

- 3.1. За достоверность сведений, предоставляемых в АНО «НПЦ БАС РО», Резидент несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.
- 3.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 3.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

4. Срок действия соглашения

- 4.1. Соглашение вступает в силу со дня его заключения и действует до окончания срока реализации мероприятий проекта, указанных в Дорожной карте. Окончание срока действия Соглашения не освобождает Стороны от ответственности за его нарушения, возникшие в период его действия

5. Порядок изменения и расторжения соглашения

- 5.1. Изменения и дополнения к Соглашению осуществляются по письменному соглашению Сторон, оформленному в виде дополнительного соглашения к Соглашению, подписанного уполномоченными представителями обеих Сторон. Изменения и дополнения к Соглашению, оформленные надлежащим образом, являются его неотъемлемой частью.
- 5.2. Соглашение может быть расторгнуто до истечения срока, установленного пунктом 4.1 Соглашения в случаях:
 - 5.2.1. Подачи письменного заявления Резидента о добровольном отказе от статуса Резидента.
 - 5.2.2. Прекращения Резидентом деятельности по реализации проекта.
 - 5.2.3. Нахождения Резидента в стадии ликвидации или банкротства.
 - 5.2.4. Исклучения Резидента из Единого государственного реестра юридических лиц, как недействующего юридического лица.
 - 5.2.5. При расторжении/истечении срока действия договора аренды и/или договора контрактного производства, заключенного между Резидентом и АНО «НПЦ БАС РО», и незаключении в течение одного года нового договора аренды или договора контрактного производства.
 - 5.2.6. При неисполнении Резидентом обязательств, предусмотренных Соглашением, и/или договором аренды и/или договором контрактного производства.
 - 5.2.7. При установлении факта недостоверности сведений, содержащихся в Заявке, поданной Претендентом, либо предоставляемых в составе отчетности АНО «НПЦ БАС РО».
- 5.3. Расторжение Соглашения в случаях, указанных в п.5.2.6., п.5.2.7. принимается по решению Экспертного совета АНО «НПЦ БАС РО».
- 5.4. Расторжение Соглашения оформляется АНО «НПЦ БАС РО» путем направления Резиденту Уведомления о расторжении Соглашения с указанием причин его расторжения. Соглашение считается расторгнутым со дня направления такого Уведомления в адрес Резидента.

6. Порядок разрешения споров и разногласий

- 6.1. Все возникающие споры и разногласия, связанные с исполнением Соглашения, разрешаются путем переговоров между уполномоченными представителями АНО «НПЦ БАС РО» и Резидента, результаты которых оформляются в виде протоколов.

- 6.2. В случае невозможности решения споров и разногласий, возникших в связи с исполнением Соглашения, путем переговоров, Сторонами установлен претензионный порядок разрешения спора. Срок ответа на претензию – 10 (десять) рабочих дней.
- 6.3. При неразрешении спора переговорами или в претензионном порядке, споры передаются на рассмотрение в суд в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. Заключительные положения

- 7.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 7.2. Отношения Сторон, не урегулированные Соглашением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

8. Наименование, юридические адреса и банковские реквизиты сторон

АНО «НПЦ БАС РО»:

РЕЗИДЕНТ:

9. Подписи сторон

Директор

Должность руководителя
(для юридических лиц)

ФИО

ФИО

М.П.

М.П. (при наличии печати)

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Соглашению

Дорожная карта
(календарный план реализации мероприятий проекта)

(наименование проекта)

1. Основные результаты реализации мероприятий проекта

№ п/п	<i>Мероприятия по реализации проекта</i>	<i>Планируемый результат</i>			
		1 год реализации проекта 20 г.	2 год реализации проекта 20 г.	3 год реализации проекта 20 г.	
1.	План по созданию продукта, в том числе этапы: научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы, внедрение, производство и реализация (указываются планируемые виды (этапы) работ по созданию продукта и результаты на конец каждого периода) *				
2.	План по защите результатов интеллектуальной деятельности, сертификации и лицензированию (указываются планируемые этапы подачи заявок и получения соответствующих документов) *				
3.	План маркетинга и продвижения продукта (указываются планируемые к проведению маркетинговые мероприятия или используемые маркетинговые инструменты) *				
4.	План продаж продукта (указывается план реализации продукции в натуральных единицах измерения)				
5.	План создания рабочих мест (указывается количество созданных рабочих мест нарастающим итогом) *				

* пример

РЕЗИДЕНТ:

Руководитель _____ /ФИО
(подпись, расшифровка)
М.П. (при наличии печати)

АНО «НПЦ БАС РО»:

Руководитель _____ /ФИО
(подпись, расшифровка)
М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Соглашению

**Отчет
о реализации мероприятий проекта**

(наименование проекта)

(наименование Резидента)
за _____
(отчетный период)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Фактическое значение показателя
1	Количество рабочих мест (среднесписочная численность за период)		
1.1	в компании	чел.	
1.2	в проекте	чел.	
2	Затраты		
2.1	компании-резидента	тыс. руб.	
2.2	на реализацию проекта	тыс. руб.	
3	Выручка от реализации		
3.1	компании-резидента	тыс. руб.	
3.2.	от реализации проекта	тыс.руб.	
4	Система налогообложения, применяемая компанией (общая, упрощенная и т.п.)		
5	Налоговые и таможенные платежи за отчетный период (по компании-резиденту), всего, в том числе:	тыс. руб.	
5.1	НДФЛ	тыс. руб.	
5.2	налог на прибыль	тыс. руб.	
5.3	налог на имущество	тыс. руб.	
5.4	НДС	тыс. руб.	
5.5	налог, уплачиваемый в связи с применением упрощённой системы налогообложения	тыс. руб.	
5.6	транспортный налог	тыс. руб.	
5.7	таможенные платежи	тыс. руб.	
6	Страховые взносы на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование	тыс. руб.	

Пояснительная записка о ходе реализации проекта

1. Информация о достижении на отчетную дату основных результатов реализации проекта, в том числе предусмотренных дорожной картой проекта, а также их краткое описание (участие в мероприятиях и конкурсах, проведение своих мероприятий, создание образца продукта или отдельной его части, внедрение улучшений в продукт, заключение крупных сделок, подписание соглашений с новыми российскими и международными партнерами и т.д.).
2. Информация о подаче заявок и регистрации интеллектуальной собственности и средств индивидуализации (патенты, свидетельства о регистрации программы для ЭВМ, товарные знаки и др.).
3. Информация о привлечении финансовых средств для реализации проекта:
 - бюджетных (указывается название программы/конкурса, источник финансирования, сумма привлеченных средств);
 - внебюджетных (указывается название программы/конкурса, источник финансирования, сумма привлеченных средств).
4. Информацию об изменении данных о Резиденте, указанных в Реестре резидентов АНО «НПЦ БАС РО» (наименование, ИНН, адрес регистрации), а также о смене руководителя юридического лица.
5. Ответственность за достоверность указанных в настоящем отчете сведений в полном объеме несет Резидент в лице единоличного исполнительного органа/руководителя (далее - руководитель).

(должность руководителя)

/ (подпись, расшифровка)

М.П. (при наличии)

«»

20г.

РЕЗИДЕНТ:

АНО «НПЦ БАС РО»:

Руководитель

/ФИО

(подпись, расшифровка)

М.П. (при наличии печати)

Руководитель

_____/ФИО

(подпись, расшифровка)

М.П.